



Notitie 'langdurige deelname
extra curriculaïr programma'*



Sint Josephstraat 106
5017 GK Tilburg

013- 581 2066
info@denieuwsteschool.nl

Notitie 'langdurige deelname extra curriculaire programma'*

Inhoud

1. Inleiding	2
2. Verantwoording vanuit visie, missie en schoolplan	3
3. Afspraken.....	5
3.1 Beleid rond onderwijstijd	5
3.2 Criteria om af te wijken	5
3.3.1 Inhoud van het extra curriculaire programma	5
3.3.2 Volgen van de aanvraagprocedure.....	6
3.3. Checklist acties betrokkenen.....	6
3.3.1 Leerling	6
3.3.2 Persoonlijke coach/mentor	7
3.3.3 Verzuimcoördinator	8
3.3.4 Maatwerkcoördinator	8
3.3.5 Conrector.....	8
3.3.6 Rector	8
3.3.7 Ouder/verzorger.....	8
Bijlage 1: Masterskip	9

*langer dan vijf werkdagen en op aanvraag voor deelname is op eigen initiatief van de leerling

1. Inleiding

Binnen de leergemeenschap van DNS volbrengt elke betrokkene zijn eigen ontwikkelproces en werkt deze daarbij regelmatig samen met anderen. De leergemeenschap ontstaat door samenwerkverbanden binnen de school én doordat duidelijk aanwijsbare verbindingen gemaakt worden met de buitenwereld. De zeventien duurzame ontwikkelingsdoelen van de Verenigde Naties (VN)¹ zijn richtinggevend voor de inhoudelijke thema's.

Om leerlingen hun horizon te laten verbreden, biedt DNS hun excursies, stages, ontmoetingen binnen en buiten de klas, (buitenland)reizen en de mogelijkheid tot het aangaan van uitwisselingen met leerlingen in het buitenland.

Ook staan we open voor eigen initiatieven van leerlingen die bij kunnen dragen aan het ontwikkelen tot een veelzijdig ontwikkeld persoon. We realiseren ons dat ons aanbod niet altijd toereikend is en geloven erin dat de trajecten die onze leerlingen zelf aan willen gaan hun volledige toewijding zullen genieten. We zien dergelijke ondernemingen als zeer waardevol om de ontwikkeling van het kennen, kunnen, willen, worden en zijn te ondersteunen. Voorbeelden van dergelijke initiatieven zijn: deelnemen aan een talenschool in het buitenland, Masterskip en School At Sea.

De wet op de leerplicht laat onder bepaalde condities deelname aan langdurige buitenschoolse projecten toe. Deze staan verwoord in de actuele woordvoeringslijn van de inspectie² over deelname van VO-leerlingen aan bijvoorbeeld zeilreizen als Masterskip en School at Sea. De lijn omvat drie opties waarvan de derde optie maatwerk in onderwijstijd voor individuele leerlingen binnen de kaders van de Wet modernisering onderwijstijd VO, betreft².

Op DNS beschouwen we deelname aan een programma buiten de muren van de school als een persoonlijk ontwikkeltraject. Het ontwikkeltraject is te beschouwen als een zeer zinvolle bijdrage aan de ontwikkeling van de leerling tot veelzijdig ontwikkeld persoon. Het onderwijs vindt op een andere locatie plaats. De leerling brengt minder uren door in het eigenlijke klaslokaal, maar blijft het lesprogramma dat de experts op DNS verzorgen, volgen. Terwijl het kwalificeren dus doorgaat, mag men aannemen dat met name de aandachtsgebieden persoonsvorming, socialisatie en loopbaanoriëntatie zich tijdens een dergelijke onderneming sneller ontwikkelen.

In deze notitie wordt het beleid rondom onderwijstijd evenals criteria voor afwijking en acties door betrokkenen omschreven. De MR heeft hiermee ingestemd op 28 maart 2023.

¹ <https://unric.org/nl/duurzame-ontwikkelingsdoelstellingen/>

² Uit de richtlijn optie 3: Als een school voor een bepaalde leerling geen onderwijstijd/onderwijsprogramma aanbiedt in de periode dat hij/zij op reis is hoeft de leerling gedurende die periode de school niet te bezoeken en is er dus geen strijd met de Leerplichtwet 1969. Een gespreksnotitie uit 2015 zet daarvoor de kaders op een rijtje. Kort gezegd komt het erop neer dat de school verantwoordelijk is voor welke onderwijstijd er wordt aangeboden, en dat afwijking ervan voor de individuele leerling een professionele afweging is. We vinden het belangrijk dat een school zich daarover kan verantwoorden: wat heeft deze leerling nodig dat niet matcht met het reguliere programma, en waarom voorziet de zeilreis daarin? Daarbij moet de medezeggenschapsraad instemmen met het beleid rond onderwijstijd – daaronder rekenen we ook de criteria voor afwijking. Het gelijkheidsbeginsel maakt dat het belangrijk is dat voor alle leerlingen dezelfde criteria gelden, maar de inhoud daarvan is aan de school en medezeggenschap. Daarbij merken we wel op dat de omvang van de onderschrijding een relevante factor is: een fikse onderschrijding zal veel meer verantwoording vergen en is minder snel te rechtvaardigen dan een kleinere onderschrijding. Bron: <https://ingrado.nl/kennisbank/zoekresultaten?q=masterskip>

2. Verantwoording vanuit visie, missie en schoolplan

Een positieve benadering van de vraag van een leerling om te mogen deelnemen aan een langdurig extra curriculaire aanbod laat zich vanuit de visie, missie en het schoolplan 2020-2024 verantwoorden:

1. *Opleiden tot een veelzijdig ontwikkeld persoon*

Een van de vijfwerkwoorden die daarbij centraal staat, is 'willen'. Omdat een dergelijke aanvraag op eigen initiatief van de leerling is, zal de motivatie om deel te nemen groot zijn. Deze motivatie is van belang voor leren. Leren gaat alleen als de leerling iets wil leren, iets wil weten of iets wil kunnen. Willen lukt vooral als de leerling de keuzes kan maken die bij hem passen én kan uitleggen waarom het van belang is te leren. We vragen dan ook de keuze middels een motivatiebrief (vooraf) en een vorm van verslag (na afloop: presentatie, vlog, brief,...) te verantwoorden (zie paragraaf 3.3.1).

2. *Burgerschap neemt een belangrijke plaats in ons onderwijs*

Thema's die we daarbij belangrijk vinden en die in het programma van een extra curriculaire aanbod terug te vinden dienen te zijn, zijn dan:

- aandacht voor de persoonlijke ontwikkeling van het individu vanuit motieven- en kwaliteitenreflectie
- autonomie en het ontwikkelen van eigenaarschap
- samenwerkend leren met aandacht voor de verhouding tot anderen
- sociale betrokkenheid (op duurzame ontwikkelingsdoelen) en interactie
- het vermogen kritische distantie te nemen

We vragen de leerling die deelneemt deze thema's te verwerken in de verslaglegging (zie paragraaf 3.3.1)

3. *Stimuleren tot zelfregie bij bovenbouwleerlingen*

Een ontwikkeldoel uit ons schoolplan bij ambitiethema 1 (verantwoordelijkheid en eigenaarschap) is dat de ontwikkeling van een leerling van geleid (OB), begeleid (MB) naar zelfstandig (BB) zichtbaar wordt gemaakt in gedragsonderdelen, zodat de leerling kan beschrijven welke onderdelen zij wil ontwikkelen op weg naar eigenaarschap en zelfregie. Het volgen van het onderwijsaanbod van DNS in een andere setting dan de gewone, kan een enorme stimulans vormen om het proces naar zelfregulering te versnellen.

4. *Diep leren*

Door aan reeds bestaande kennis nieuwe toe te voegen, leren mensen en ontstaan doorleefde nieuwe inzichten en vaardigheden die in de praktijk toepasbaar zijn. Dan spreken we van diep leren. Deelnemen aan een talenschool in het buitenland en kennis van exacte vakken verdiepen en

toepassen tijdens een zeilreis zijn unieke voorbeelden van situaties waarin een leerling het proces van diep leren aan der lijve kan ondervinden.

5. De omgeving betrekken in de leergemeenschap

Dit uit zich in de ontwikkeldoelen rondom het ambitie thema 'leergemeenschap met een professionele cultuur'. We streven een grotere betrokkenheid van externe partijen bij het onderwijs na met o.a. als doel onze leerlingen kennis te laten opdoen over mondiale uitdagingen. De eerdergenoemde 17 duurzame ontwikkelingsdoelen van de Verenigde Naties (VN)¹ zijn richtinggevend voor de inhoudelijke thema's.

3. Afspraken

3.1 Beleid rond onderwijstijd

De leerling die een aanvraag doet voor deelname aan een extra curriculaire programma krijgt aanvankelijk een tweeledige opdracht:

1. Verantwoorden wat dit project biedt dat op school niet geboden kan worden en waarom het wel belangrijk is voor de ontwikkeling van de leerling
2. Verantwoorden hoe hij/zij -gedurende het schooljaar waarin deze activiteit plaatsvindt- het volgen van het curriculum van DNS zo inricht, opdat hij/zij geen studievertraging oploopt.

De leerling dient dus of het onderwijs van DNS te blijven volgen op locatie, of/en op een vooraf bepaald moment in het schooljaar te versnellen. De experts worden geraadpleegd en bepalen of zij kwalitatief goede opdrachten kunnen meegeven om het leer- en onderwijsproces vloeiend te laten doorlopen. Ook dienen zij van mening te zijn dat het initiatief van de leerling passend is.

Het onderwijsteam van de betreffende leerling adviseert uiteindelijk of het verantwoord is voor de leerling om deel te nemen (zie 3.2 'Criteria om af te wijken').

3.2 Criteria om de aanvraag te honoreren

Op DNS mag iedere leerling een aanvraag indienen om deel te kunnen nemen aan een langdurig extra curriculaire programma. De schoolleiding hanteert de volgende criteria om de aanvraag te kunnen honoreren:

3.2.1 Inhoud van het extra curriculaire programma

1. In het project moet wekelijks minstens 24 uur aan onderwijstijd besteed worden op havo/vwo-niveau. Hieronder vallen:

- het volgen van onderwijs aangeboden door DNS (zelfstudie is ook toegestaan)
- het maken van opdrachten, het volgen van workshops, en/of het deelnemen aan thematische bijeenkomsten die aangeboden worden in het extra curriculaire programma

2. In het project moeten bevoegde docenten werken waarop de leerling een beroep kan doen.

3. In het project moet minimaal eens per twee weken een gelegenheid zijn om te toetsen waar de leerling staat.

4. In het project is het mogelijk dat er steeds binnen 48 uur persoonlijk contact (telefoon, videobellen, ...) plaatsvindt tussen de leerling van DNS en een medewerker van DNS (persoonlijke coach of expert) als deze laatstgenoemde dat wenst.

5. In het project is het mogelijk dat er steeds binnen 48 uur persoonlijk contact (telefoon, videobellen, ...) plaatsvindt tussen de begeleider van de leerling van DNS in het project en een medewerker van DNS (persoonlijke coach).

6. De begeleider van de leerling van DNS in het project neemt binnen 48 uur contact op wanneer hij/zij vaststelt dat de deelnemende leerling zich niet aan onder punt 1 genoemde criteria houdt of als er zich een situatie voordoet waardoor de deelnemende leerling zich niet aan het programma kan houden.

3.2.2 Volgen van de aanvraagprocedure

1. De gehele 'checklist acties betrokkenen' (zie 3.3) dient te zijn afgewerkt. De leerling zelf heeft hierin een leidende rol en contacteert de conrector als hij/zij constateert dat de voortgang stagneert.
2. De motivatiebrief tezamen met het plan van aanpak worden door het onderwijsteam beoordeeld. Hieruit vloeit een advies aan de rector over deelname aan het extra curriculaire programma voort.
3. De rector kan toestemming verlenen voor deelname door de motivatiebrief en plan van aanpak voor akkoord te tekenen. De brief wordt dan ook voorzien van een schoolstempel.
4. Alle (bijkomende) kosten voor deelname aan het programma buiten DNS zijn geheel voor de leerling zelf. In de motivatiebrief is opgenomen dat een leerling en diens ouders het daarmee eens zijn.

3.3. Checklist acties betrokkenen

3.3.1 Leerling

VOORAF

1. ...start de aanvraagprocedure door in gesprek met de persoonlijke coach de interesse kenbaar te maken en de motivatie te omschrijven.

2. ...brengt de persoonlijke coach in contact met de organisatie die verantwoordelijk wordt voor het verzorgen van het extra curriculaire aanbod. De persoonlijke coach kan zo nagaan of aan de in 3.3.1 genoemde criteria kan worden voldaan en een aanvraag dus zinvol is.

3. ...krijgt van de persoonlijke coach de opdracht om een motivatiebrief op te stellen aan de conrector waarin minimaal aandacht is voor het volgende:

-wat biedt het initiatief wat de school niet kan bieden, maar waar wel behoefte aan is bij deze leerling?

-hoe draagt deelname bij aan de ontwikkeling van deze leerling als een veelzijdig ontwikkeld persoon?

-hoe werkt de leerling tijdens het programma aan DNS-competenties?

- Onderzoek doen;
- Presenteren, je verantwoorden;
- Reflecteren op je werk en op jezelf;
- Omgaan met anderen, respect en tolerantie;
- Betrouwbaar zijn, je aan afspraken houden.

-op welke wijze vindt verrijking plaats op het gebied van kenniscreatie en/of co-creatie rondom duurzame ontwikkelingsdoelen? Zie <https://unric.org/nl/duurzame-ontwikkelingsdoelstellingen/>

De leerling ontvangt een reactie van de conrector waarin een terugkoppeling plaatsvindt op de haalbaarheid van het voorstel. Bij een positief antwoord, kan de leerling verder met de volgende stappen:

4....stelt een plan van aanpak op volgens onderstaande werkwijze:

Welke afspraken zijn er met de experts gemaakt opdat de studie -gedurende het schooljaar waarin deze activiteit plaatsvindt- geen vertraging oploopt?

-per vak aangeven: hoe wordt het curriculum gevolgd en (in geval van versnellen/vertragen van de studie) en in welke periode vindt dit plaats?

-per vak aangeven: welke leerstof wordt verwerkt en op welke wijze?

-per vak aangeven: welke toetsing vindt plaats en op welke wijze?

-in samenspraak met de maatwerkcoördinator een persoonlijk maatwerkplan voor PTA toetsen opstellen wanneer er tijdens de periode van absentie op DNS een PTA onderdeel wordt afgerond.

5. ...stelt middels het bespreken van een plan van aanpak zelf de experts en mentor van het onderwijsteam op de hoogte van de aanvraag. Met het inleveren van de motivatiebrief en het plan van aanpak vraagt de leerling het onderwijsteam om een advies uit te brengen aan de rector.

De conrector stelt uiteindelijk de leerling op de hoogte van het besluit van de schoolleiding.

TIJDENS

De leerling werkt volgens het plan van aanpak en wordt begeleid door de docenten op locatie. De leerling legt in overleg met deze docenten zelf contact met de expert/mentor op DNS bij moeilijkheden of vragen.

NA AFLOOP

De leerling maakt aan de stamgroep (of in overleg met de persoonlijke coach aan een anders samengesteld gezelschap) het geleerde zichtbaar middels een zelf gekozen manier van presenteren.

Hierin is minimaal aandacht voor:

- de persoonlijke ontwikkeling van het individu vanuit motieven- en kwaliteitenreflectie
- autonomie en het ontwikkelen van eigenaarschap
- samenwerkend leren met aandacht voor de verhouding tot anderen
- sociale betrokkenheid
- duurzame ontwikkelingsdoelen

3.3.2 Persoonlijke coach/mentor

De persoonlijke coach zet aan tot en biedt ondersteuning bij het opstellen van een motivatiebrief, nadat hij/zijn de in 3.3.1. genoemde criteria heeft voorgelegd aan de organisatie waarmee de leerling een project wil aangaan. Hij/zijn brengt de leerling en betrokken collega's op de hoogte van de inhoud van deze notitie waar nodig en ondersteunt bij het tot stand komen van de afspraken.

Hij/zij biedt ondersteuning bij het opstellen van een plan van aanpak

Gedurende het aanvraagtraject heeft de persoonlijke coach minimaal een keer telefonisch contact met een ouder/verzorger. De persoonlijke coach mailt de afspraken (deel 3 van dit document) aan de betrokken ouder/verzorger ter kennisgeving.

De persoonlijke coach is de contactpersoon voor de organisatie waarbinnen de leerling het onderwijs voort zal zetten.

3.3.3 Verzuimcoördinator

De verzuimcoördinator noteert in de periode van absentie in Magister dat er sprake is van het volgen van onderwijs op een andere locatie. De leerplichtambtenaar hoeft formeel niet op de hoogte te worden gesteld, omdat er geen sprake is van verlof of ongeoorloofd verzuim.

3.3.4 Maatwerkcoördinator

De maatwerkcoördinator stelt op aanvraag van de leerling een maatwerk PTA met de leerling op.

3.3.5 Conrector

De conrector behoudt controle op het correct volgen van de aanvraagprocedure. Hij/zij is goed op de hoogte van deze notitie en betreft de rector op het moment dat een advies vanuit het onderwijsteam is opgesteld.

3.3.6 Rector

Geeft akkoord op de motivatiebrief en plan van aanpak waarmee de leerling toestemming wordt verleend deel te gaan nemen aan het extra curriculaire initiatief.

3.3.7 Ouder/verzorger

Tekent de motivatiebrief en het plan van aanpak en geeft daarmee toestemming voor deelname aan het traject

Bijlage 1: Masterskip

“Masterskip neemt leerlingen uit 4 havo en 4/5 vwo mee op een unieke zeilreis. Gedurende 5 tot 7 weken beleven de trainees onder deskundige leiding van eerstegraads docenten en professionele crew een deel van de ontdekkingsstocht van Columbus naar het Caribisch gebied of Spitsbergen.

Trainees kunnen rekenen op een onvergetelijk avontuur waarbij schoollessen en levenslessen hand in hand gaan. Het is een mogelijkheid voor trainees om persoonlijk te groeien, zelfstandiger, verantwoordelijker en sociaal vaardiger te worden. Masterskip biedt een intensieve onderwijservaring: trainees ondervinden al zeilend aan den lijve wat natuurkundige krachten betekenen. Ze zeilen 's nachts onder de sterren en leren navigeren. Ze zien de gevolgen van geologische en ecologische verschijnselen om zich heen. Theorie wordt tastbaar op een manier die bij uitstek mogelijk is op een Tall Ship als de Wylde Swan en de Reade Swan // Noorderlicht.”

Bron: <https://masterskip.com/scholen/>

Op het schip is een kernteam van eerstegraads docenten aanwezig. De leerlingen doen onder begeleiding van deze docenten aan zelfstudie en werken dan aan het de leerstof die hun klasgenoten op DNS ook verwerken of aan het maatwerk dat door de experts van DNS is meegegeven/beschikbaar wordt gesteld. Er is ook aandacht voor welbevinden, studievoortgang, groepsvorming en toetsing; taken die een mentor/persoonlijke coach normaliter op DNS op zich neemt.

In de middagen volgen de trainees workshops die worden aangeboden door de organisatie (met o.a. thema's meteorologie, krachten, leven op zee) en zeiltraining.