

Datum MR 30 januari 2024

Aanwezig: Reinou Kieboom(vz/o), Enrico Meeuwse(o), Annabel Huijsmans(Iln), Emie Franken(Iln), Astrid de Wild(secr/pers), Onno Nachtegaal(pers), Toon Joosten(pers), Nina Osendarp(pers), Marieke van den Hurk(SL)

Afwezig: -

Zonder SL:

1. Vaststellen notulen:	Actie door:
Notulen MR02 goedgekeurd, op DNSwebsite plaatsen	Astrid
2. Punten PMR-bijeenkomst 23-1-24	
Besproken zijn de onderstaande punten <ul style="list-style-type: none"> - alcohol tijdens diploma-uitreiking -> rondvraag volgende MR - besteding geld studiedag -> volgende MR - gebouw arbo-technisch; temperatuur lokalen, schoonmaak + klachten ouders via MR-mailbox -> rondvraag - structureel PMR-bijeenkomst (2 weken voor MR en indien nodig een keer extra ertussen) -> ter info 	-
3. Terugkoppeling overleg SL-excie-MR	
Onderstaande opmerkingen zijn gemaakt: <ul style="list-style-type: none"> - 12-3-24: is vroeg in het jaar. Invullen voordat deel van het pta van lopend jaar geweest is en niet geëvalueerd is. Voorstel: 12/3 handhaven als uitgangspunt voor aanleveren nieuw pta, maar indien nodig kan een wijziging nog uiterlijk begin juni worden doorgevoerd als evaluatie huidig pta hiertoe noodzaakt. - 27-8-24: bespreking PTA's in MR; deze datum als MR_01 van 2024-2025 vastleggen - Datum toevoegen voor akkoord MR op verbeterde versie na 30-8-24 (2-9-24 is niet haalbaar) -> terugkoppelen met ex-cie 	Reinou en Astrid Astrid
4. Wijziging PTA scheikunde V5 2023-2024	
MR is akkoord met wijziging	Astrid
5. Ondersteuningsplanraad Portvolio	
<ul style="list-style-type: none"> - Toon wil deelnemen aan voorgestelde gesprek, - ook de vraag aan Anja de Raad (die regelmatig op DNS aanwezig is) of het gesprek hier op DNS kan plaatsvinden. -> navragen bij Anja - Als input voor gesprek wordt vanuit MR meegegeven dat formats van Portvolio soms te dwingend zijn/niet passend bij DNS. Of niet logisch (bv bij verplichte benoeming aantal protocollen in schoolondersteuningsplan die níet dienen ter 	Toon Astrid

