

Datum MR_06	23 juni 2025
-------------	--------------

Aanwezig:

Onno, Reinou, Nina, Enrico, Emie, Annabel, Yoeri, Marieke

Afwezig:

Astrid

Zonder SL:

1. Vaststellen notulen:	Actie door:
<i>Wie notuleert?</i>	Yoeri
Notulen vastgesteld, akkoord met aanpassingen.	
2. Secretarisrol volgend schooljaar	
Nina blijft het doen, ze wil dan niet notuleren. Het notuleren zullen we blijven rouleren. Onno doet de mail. Daarnaast zal hij tijdens vergaderingen met veel punten de tijd bewaken.	Nina, Onno

Met SL:

3. Openstaande acties vorige vergadering	Actie door:
Begin volgend schooljaar komt de meerjarenbegroting langs de MR. Lessentabel is verwerkt, staat in de schoolgids. LOB beleidsplan is vastgesteld. Wijzigingen formatiebeleid zijn doorgevoerd.	
3a. Terugkoppeling ouderbijdrage	
Opmerkingen zijn verwerkt in schoolgids.	

Ter informatie:

4. Resultaten examens	Actie door:
Resultaten zijn zorgelijk. Mavo is redelijk, havo en vwo zitten onder de 70%. Ook met herkansingen wordt het moeilijk om de 80% te halen. Dit ondanks dat veel leerlingen niet doorgestroomd zijn naar dit examenjaar (vorig jaar veel doublures). Dit geeft extra aan dat twijfels gezet kunnen worden bij de voorspelbaarheid van de slagingskansen van leerlingen. Mogelijk waren leerlingen	

die moesten doubleren wel geslaagd als ze hadden kunnen doorstromen naar het examenjaar. Dat blijft gissen. Acties zijn uitgezet: input opgehaald bij collega's en leerlingen. Hier komt hopelijk informatie uit die bruikbaar is voor verbeteracties. Er zijn analyses uitgevoerd om verschillen tussen teams te achterhalen. Hiermee moeten we voorzichtig zijn: kun je op basis van 2 jaar data conclusies trekken? Valt er winst te behalen in de voorbereiding van collega's onderling op het eindexamen? SL gaat strakker sturen op concrete resultaatsafspraken, veel signalen gaan over de rommelige en te korte periode ter voorbereiding op het CE. Collectieve verantwoordelijkheid in het leerproces lijkt niet gevoeld te worden: collega's zijn niet op de hoogte van hoe leerlingen het voor andere vakken doen (niet in lijn met TAO). Verbeterplan komt na de zomervakantie.	
5. Update nieuwbouw/verhuizing	
Verhuizing gaat 4 augustus van start. Alles loopt. Het voorlopige ontwerp voor de nieuwbouw is bijna afgerond. Voorlopig loopt alles op schema. Met leerlingen zal in de eerste dagen duidelijk gemaakt worden waar ze moeten zijn.	
6. Beproeven examenprogramma wiskunde PTA in havo 5	
Er is een subsidie voor wiskunde. Er komt een nieuw examenprogramma, waarmee we moeten gaan oefenen. Dit kan betekenen dat het PTA na vaststelling nog kan veranderen.	
7. Subsidie basisvaardigheden	
Yoeri en Manon gaan aan de slag met basisvaardigheden. Hiervoor moet een evidence informed plan geschreven worden dat vóór 1 oktober goedgekeurd moet worden door de MR.	

Ter instemming:

8. Protocol digitale media	Actie door:
Een aantal tekstuele aanpassingen.	Marieke
9. Schoolgids	
De WAR (wetenschappelijke adviesraad) denkt vanuit hun expertise na over ontwikkelingen op DNS. Ze zijn positief over het concept, doen onderzoek op DNS, informeren ouders en kunnen eventueel meedenken met docenten. Onderzoek doen: voor wie is dit deel geschreven? Stuk over de denkcirkel lijkt niet voor leerlingen te zijn geschreven. Burgerschap & internationalisering: het opnemen van de SDG's lijkt nu alleen te gelden voor internationalisering. Deze zullen ook opgenomen moeten worden in het deel burgerschap. Daarop zal komende schooljaar actie gezet worden. Lessentabel: themaonderzoek algemeen is een voortzetting van de V&O uren. Wennen aan toetsen in 3hv: er worden geen toetsweken georganiseerd. Losse vakken organiseren al wel toetsen om hieraan te wennen. Leergebieden denken na over het verkleinen van de overstap AP - EP via backwards design en het kijken naar de doorlopende leerlijn. In het EP wordt de eerste toetsweek formatief, om leerlingen zo te laten wennen aan de toetsweken en aan cijfers in het algemeen. Rooster en dagindeling: doordat er een coachuur toegevoegd wordt aan het lesrooster, komt er een extra lesuur bij. Hierdoor zijn er geen dagen meer tot 14:30. Afgezien van de dinsdag, duren de andere dagen tot 15:30. Per abuis is dit niet eerder aan de MR voorgelegd. Verzuimbeleid: aanpassen, in Magister kun je niet elke dag opnieuw ziekmelden, het kind moet eerst beter gemeld worden (als bij ziekmelding uitgegaan is van langer dan 1 dag ziek zijn). Naast betermelding door ouders kunnen ook experts en mentoren leerlingen 'beter' melden wanneer ze weer in de klas zijn. Ouderlicht: plaatsing in document is vreemd en roept vragen op. In document voorstel gedaan voor alternatief. De overige opmerkingen zijn tekstueel.	
10. Aangepast overgangsreglement	
Overgangsmoment: blijft voorlopig aan het eind van het schooljaar. Willen we dit moment verplaatsen, dan zullen we hier samen over moeten nadenken. Wellicht wordt dit in de toekomst aangepast.	

Overstappen naar een andere school: lijkt nu op gelijke voet te staan met de andere opties. Dit op een andere manier verwoorden lijkt wenselijk.

In de formulering ligt de nadruk nu op het voor-examenjaar als belangrijkste overgangsmoment binnen de school. Zou dit moment niet eerder in de overstap van AP - EP liggen? Er is ooit gesproken over een assessment om samen te bepalen of een leerling klaar is voor deze overstap. Dit kan er ook voor zorgen dat leerlingen beter uitgedaagd worden, beter op hun plek terecht komen en meer kansen krijgen. We zijn niet goed in het voorspellen wat leerlingen in de toekomst gaan kunnen. Als we hier met meerdere collega's intensief mee bezig zijn, is de kans van slagen groter. Ook sluit dit beter aan bij de visie van de school: je draagt met z'n allen zorg voor de doorgaande ontwikkeling. → Er komen opdrachten waarin ruimte komt voor de ontwikkeling van soortgelijke ideeën.

Wanneer gaat het niet goed? Deze formulering is bewust open gelaten. Er zijn uitzonderingen op de regel wanneer het voor leerlingen niet wenselijk is om door te stromen. We willen kijken naar wat er bij een leerling speelt, het totale plaatje in kaart brengen en op basis daarvan het beste besluit nemen.

Rol van profielkeuze in de toekomst: is het mogelijk om twee jaar vooruit te kijken naar welk profiel een leerling gaat kiezen, en dit mee te nemen in advisering? In het kader van het afgeven van een overgangsbewijs richting het MBO, mag je niet te veel vakken wegstrepen. Het is aan de teams om hier op een goede manier mee om te gaan.

Diagnostische en formatieve toetsing: dit wordt een vervanging voor het huidige PT, wat minder summatief van karakter zal worden en meer overeenkomst heeft met het programma van toetsing in het AP. Het PT zal niet meer leiden tot een gemiddelde voor een vak dat doorslaggevend is voor doubleren/overgaan. Deze vorm van toetsing is indicatief voor het doorstromen van een leerling. Het goede gesprek met ouder(s)/verzorger(s) - leerling - team is hierin essentieel.

Lerende houding: er is nu een verschil in het AP en EP, waar werkhouding in het AP niet gebruikt mag worden voor determinatie. We kunnen stellen dat een leerling in het EP feedback kan gebruiken om diens lerende houding verder vorm te geven.

Rector laatste verantwoordelijkheid: het kan voorkomen dat een team niet het 'juiste' besluit kan nemen in een geschil tussen leerling/team. In het uitzonderlijke geval dat

dit gebeurt, kan de rector hier, als onafhankelijke derde, een besluit nemen. Hier zouden geen richtlijnen voor geschreven hoeven worden, omdat het altijd maatwerk is. Een rector zal hierin altijd handelen conform de visie op onderwijs van de school. <i>Instemming MR (met inachtneming opmerkingen en tekstuele aanpassingen) met de afspraak dat het document volgend schooljaar wederom wordt bekeken en voorgelegd.</i>	
11. Examenreglement	
Verschillende tekstuele opmerkingen, ook over hantering van afkortingen in het document en de volgorde waarin mavo-havo-vwo genoemd wordt. Deze opmerkingen worden doorgestuurd naar Marieke. Artikel 14.2: bijzondere maatregelen. De termijn van 2 weken is opgenomen omdat er steeds meer verzoeken komen voor bijzondere maatregelen. Hierin dient gekeken te worden naar de menselijke maat. Als een ouder van een leerling kort voor de toetsweek overlijdt, kan hier altijd rekening mee worden gehouden. De rector kan elk besluit altijd overrulen. Artikel 25.8: klopt deze regel nog met de toevoeging van D&P als eindexamenvak? Artikel 27: examencommissie geeft toestemming voor ontheffing vakken bij vmbo, voor havo en vwo is dat in dit document nog niet aangepast. Artikel 34: herkansingen voor PTA's: moeten we vastleggen hoe en wanneer? Artikel 81.3: verschillende subpunten lijken niet te kloppen. Dit moet gecontroleerd worden. <i>MR kan nog niet instemmen omdat er verschillende punten niet lijken te kloppen. Dit wordt teruggegeven aan de examensecretaris. Dit stuk krijgt de MR retour. Als de overige opmerkingen verwerkt zijn, kan de MR instemmen.</i>	

Ter bespreking:

12. Laatste vergadering + etentje	Actie door:
Astrid is van harte welkom om aan te sluiten tijdens het etentje. We gaan naar Te Koop. Onno gaat reserveren. We nemen dan tevens afscheid van Emie.	

13. Eerste vergadering 25/26	
Bij de eerste vergadering in augustus beoordelen we de PTA's aan de hand van het beleidskader voor de PTA's en daarnaast staat dan waarschijnlijk de begroting op de agenda. De PTA's zijn al doorgestuurd dus kunnen in de zomerperiode al bekeken worden door de MR-leden.	MR

Ter instemming PMR:

14. Inzet onderwijsassistenten	Actie door:
Dit punt is doorgeschoven naar een tussen SL en PMR nader te bepalen moment voor einde schooljaar	SL en PMR

Afsluitend:

15. Rondvraag	Actie door:
Tevredenheidsonderzoeken over docenten zijn niet altijd zinvol voor leerlingen. Deze zijn te algemeen. Docenten zouden ook feedback moeten vragen over in hoeverre leerlingen tevreden zijn over de lessen, of leerlingen zich op hun gemak voelen, etc. → docenten moeten per periode vragenlijsten (BOOT) gaan afnemen. - Leerlingen willen iets kunnen zeggen over de mate van orde in de les, structuur van de les, mate waarin docenten vragen beantwoorden, mate waarin uitleg zinvol is, lengte van uitleg. Afspraak: Annabel gaat met Marieke hierover in gesprek	Annabel en Marieke