

Datum MR	26 mei 2026
----------	-------------

Start 19.00 uur op DNS

Zonder SL:

(Patty van Hees als nieuw ouderlid sluit waarschijnlijk aan als toehoorder)

1. Bepalen wie notuleert
2. Verdeling rollen MR 26-27

Met SL:

3. Openstaande acties vorige vergadering (zie notulen vorige keer)
4. Update Herwin eerste periode aanstelling

Ter instemming:

5. Schoolgids
6. Tussenrapportage

Ter bespreking:

7. Stand van zaken PTA-protocol + afstemming wanneer de MR de PTA's ontvangt
8. Agenda laatste vergadering (maandag 29 juni) + etentje

Ter informatie:

(documenten waarin in de tussentijd mee ingestemd is via mail - ter volledigheid)

9. Aangepast examenreglement (wijziging art. 61 lid 26)
10. Professioneel statuut (opmerkingen verwerkt)

Ter bespreking PMR:

11. Afspraak plannen voor instemming formatieplan

Rondvraag

12. Zou eventueel de vergadering van 22-9-2026 naar een week later verschoven kunnen worden?
Ivm voortgangsgesprekken AP.
13. Samenwerkingen Langstraat & andere OMO-scholen
14. Communicatie via Sharepoint (PMR)