

Datum MR_06	26-05-2026
-------------	------------

Aanwezig:

Reinou, Nina, Milein, Annabel, Enrico, Astrid, Herwin, Yoeri, Patty (als toehorend toekomstig ouder)

Afwezig: - Onno, afgemeld wegens ziekte

Zonder SL:

1. Wie notuleert?	Actie door:
Yoeri notuleert.	Yoeri
2. Verdeling rollen MR 26-27	
Denk na over de rollen van MR volgend schooljaar. Nina is secretaris geweest dit jaar. Ze wil wel aangesteld blijven, maar andere leden mogen hier ook over nadenken. Het is handig als we tijdens het etentje duidelijkheid hebben over wie de voorzittersrol op zich neemt. Nina peilt bij Bas P of hij hier behoefte aan heeft.	Allen Nina

Met SL:

3. Openstaande acties vorige vergadering	Actie door:
Geen openstaande acties. Notulen kunnen door naar de website, na aanpassing van tekstuele opmerking van Astrid.	Nina
4. Update Herwin	
In vorige baan op een basisschool gaf Herwin tijdens vergaderingen een update over waar hij zoal mee bezig is, ook als dit niet direct betrekking had op de agenda van de MR. Hij wil dit ook bij de MR van DNS gaan doen. Herwin is kennismakingsgesprekken aan het voeren met alle werknemers. Er wordt gekeken naar de formatie van volgend schooljaar. Het proces hierin lijkt nog ongestructureerd. Het zou handig zijn als hier een stappenplan voor komt. Dit heeft Herwin al geschreven en kan volgend schooljaar ingezet worden. Dit maakt het formatieproces voor SL gemakkelijker. Herwin heeft een rondleiding gehad door leerlingen. Dit was een leuke ervaring. Het landen op DNS voelt als een warm bad. Herwin voelt zich welkom en gezien. Hierdoor komt hij ook met plezier naar school.	

<p>onderwijskundige taak van de conrector, en die van de onderwijsregisseur.</p> <p>Kernwaarden innovatie, openheid en verantwoordelijkheid zijn mooie kernwaarden en krijgen nu een prominente plek in de schoolgids, maar we hebben nog veel meer begrippen zoals de DNS waarden, denkcirkel etc. Zou het goed zijn om eens (opnieuw) te onderzoeken welke begrippen onze school goed omschrijven? Dit sluit ook aan bij het idee om meer kwaliteit te brengen in minder acties. Het fractal principe ontbreekt nu in dit deel van de schoolgids. Dit komt later wel aan bod, maar zou eerder al benoemd (en uitgelegd) mogen worden.</p> <p>Het deel over rechten en plichten is momenteel niet compleet. Ook verwijzen sommige websites in dit deel niet naar de juiste pagina. Bijvoorbeeld naar algemene documenten van OMO terwijl DNS hier schooleigen versies van heeft. Dan kan hier beter naar verwezen worden. Is het handig om een kort overzicht te geven van de verschillende reglementen en plichten, of verwijzen naar de betreffende website met een overzicht? Eventueel een korte samenvatting van hoofd reglementen.</p> <p>Wie is de RT'er voor rekenen? Er wordt gesteld dat deze dit jaar is aangesteld. Astrid meent dat hier nu sollicitaties voor lopen. Het is de moeite om na te vragen hoe dit proces verloopt en vervolgens de juiste tekst op te nemen in de schoolgids.</p> <p>In de schoolgids wordt benoemd dat we ruimschoots voldoen aan de onderwijstijd. Dit lijkt tegengesteld aan wat we in het verleden hebben gehoord: dat we maar krap voldoen aan de wettelijk verplichte onderwijstijd. Graag zouden we hier als MR volgend jaar het gesprek over voortzetten.</p> <p>De focusgroepen worden nu niet benoemd onder het kopje 'Begaafdheid'. Worden deze groepen wel voortgezet? → Ja, dit zetten we volgend schooljaar door, dus mag ook opgenomen worden in de schoolgids.</p> <p>Afgesproken wordt dat Herwin de gemaakte opmerkingen meeneemt en hij ook kijkt naar de tekstuele opmerkingen van de MR (daarvoor zal Nina hem het document met de opmerkingen toesturen). Er vanuitgaande dat e.e.a. in lijn met het gesprek zal worden opgepakt stemt de MR in met de schoolgids, maar ziet de definitieve versie wel graag nog tegemoet.</p>	<p style="text-align: center;">Herwin</p> <p style="text-align: center;">Herwin</p> <p style="text-align: center;">Herwin</p> <p style="text-align: center;">(P)MR + Herwin</p> <p style="text-align: center;">Herwin</p> <p style="text-align: center;">Nina en Herwin</p>
<p>6. Tussenrapportage</p>	

<p>We staan er financieel goed voor, er zijn weinig zorgen. Er zit een beetje spanning op de begroting, maar op het totale bedrag valt dit erg mee. Met oog op de nieuwbouw is er geld gereserveerd voor de inrichting en onvoorziene omstandigheden. Deze kosten moeten worden bijgesteld, voornamelijk doordat de kosten steeds hoger gaan worden vanwege inflatie (bijvoorbeeld stijging kosten bouwmaterialen). Dit kan zorgen voor een tekort in 2028, daarom houden we hier nu in de begroting al rekening mee. Dit hebben we op ons vizier, en daarom willen we hier de komende twee jaar al geld voor reserveren.</p> <p>In de rapportage zijn de teamregisseurs en de onderwijsregisseur meegenomen. Er moet een subsidie terugbetaald worden. Dit komt doordat deze subsidie niet meer past bij de koers die we varen. Hierin is een keuze gemaakt met oog op kwaliteit.</p> <p>Voor volgend schooljaar zijn er 148 aanmeldingen van nieuwe leerlingen, wat een stijging is ten opzichte van afgelopen jaar. Er stromen komende jaren wel nog meer leerlingen uit dan er binnenkomen. Dit zal de komende twee jaar nog blijven, daarna trekt dit recht en wordt de instroom gelijk aan de uitstroom.</p> <p>Vorig schooljaar is er een groot aantal leerlingen via zij instroom binnengekomen. Dit was lucratief voor de school. Hier werd toen een collega voor gefaciliteerd om deze instroom in goede banen te leiden. Later is dit een taak geworden ipv facilitering in fte's. Heeft dit invloed op het teruglopend aantal zij instromers dat de school nu binnenkomt? Is het goed om dit proces te evalueren? Herwin zal hier naar kijken</p> <p>Het maximaal aantal leerlingen is vastgesteld op 160 voor de begroting. Het daadwerkelijke aantal leerlingen is vastgesteld op 155.</p> <p>Hoe kan het dat er een groot verschil bestaat tussen de begrote directie (1,9) en de werkelijke directie (2,6) ? Hier heeft Herwin nu geen antwoord op. Hij zal dit uitzoeken en er op terugkomen.</p> <p>Vanaf juni is er 5,5 begroot voor LC ipv 4,8. Komt er een nieuwe LC vacature beschikbaar? Herwin vraagt dit na.</p>	<p style="text-align: right;">Herwin</p> <p style="text-align: right;">Herwin</p> <p style="text-align: right;">Herwin</p> <p style="text-align: right;">Herwin</p>
---	---

Ter bespreking:

<p>7. Stand van zaken PTA-protocol</p>	<p>Actie door:</p>
<p>Het bestand dat wij in de MR map hebben gezet, is niet het meest actuele document: Hierin zijn de afspraken van de MR-vergadering van januari jl. nog niet verwerkt. Daarnaast is het document</p>	

<p>inmiddels ook op sommige punten achterhaald, bijvoorbeeld omdat we niet meer gaan werken met Excel en Magister, maar met FeedbackFolio. Astrid zal aanpassing van het document opnemen met Linda. Inhoudelijk geeft Astrid aan dat Linda voorloopt op de planning zoals deze in het overzicht staat. Als de versie voor dit jaar is aangepast, dient er ook een tijdspad gemaakt te worden voor volgend schooljaar. Graag zien we dit document ook dit schooljaar nog tegemoet. Actie voor Herwin om dit aan de examencommissie te vragen op te stellen.</p> <p>De MR krijgt eind dit schooljaar de PTA's. Deze worden besproken tijdens de eerste MR vergadering in het nieuwe schooljaar (meteen op de 1^e dinsdag van het nieuwe schooljaar). Om te reageren op de PTA's, gebruiken we het format wat is opgenomen in de PTA procedure.</p> <p>Er is een onderscheid gemaakt tussen 'harde' kaders en 'zachte' kaders mbt de PTA's. Het enige zachte kader wat benoemd wordt, is of een PTA opdracht verwondering uitlokt. Het is niet wenselijk dat andere in afstemming tussen de SL en de MR vastgestelde eisen gezien gaan worden als 'zachte' eisen.</p>	<p style="text-align: center;">Astrid</p> <p style="text-align: center;">Herwin</p>
<p>8. Agenda laatste vergadering + etentje</p>	
<p>29 juni is er één agendapunt: de overgangsnormen. We gaan ernaar streven om de overgangsnormen voorafgaand aan het etentje via de mail te bespreken. Als dit lukt, komen we voorafgaand aan het etentje niet naar school. Als het nodig is, doen we dit wel.</p> <p>Yoeri reserveert voor ons, om 17:30, bij Babbo, Hoevenseweg 62 in Tilburg (bij Aabee-fabriek).</p>	<p style="text-align: center;">Yoeri</p>

Ter informatie:

<p>9. Aangepast examenreglement</p>	<p style="text-align: center;">Actie door:</p>
<p>MR heeft kennis genomen van de gedane aanpassingen.</p>	
<p>10. Professioneel statuut</p>	
<p>MR heeft kennis genomen van de gedane aanpassingen.</p>	

Ter bespreking PMR

<p>11. Afspraak plannen voor instemming formatieplan</p>	<p style="text-align: center;">Actie door:</p>
<p>Voor de instemming met het formatieplan wordt een aparte afspraak gemaakt tussen de SL en de PMR. Daarnaast bespreken we</p>	<p style="text-align: center;">Herwin en PMR</p>

graag de bevindingen van de door de PMR uitgezette vragenlijst over werkplezier. De afspraak volgt later.	
---	--

Rondvraag

12. Zou eventueel de vergadering van 22-9-2026 naar een week later verschoven kunnen worden? Ivm voortgangsgesprekken AP.	Actie door:
We verplaatsen deze vergadering naar 29 september.	Allen: in je agenda aanpassen! Nina: aan nieuwe leden data volgend jaar doorgeven
13. Samenwerkingen Langstraat & andere OMO-scholen	
Wat houdt deze samenwerking in? OMO start met project 1-en-1=3. Hierin worden ondersteunende diensten zoals financiën en HR samengevoegd en beter verdeeld onder de scholen. Om dit te kunnen doen, worden er regio's gemaakt met adviseurs die verschillende scholen helpen. Deze scholen helpen elkaar vervolgens ook op het gebied van bedrijfsvoering. Wij worden waarschijnlijk in een regio gezet met Waalwijk. Maria gaat volgend jaar met pensioen. We zouden haar bijvoorbeeld kunnen vervangen door gebruik te maken van expertise die nu aanwezig is op de Langstraat.	
14. Communicatie via Sharepoint (PMR)	
Meerdere collega's geven aan zaken te missen. Er wordt veel gepost op Sharepoint, mail en Teams. Er worden berichten geplaatst over zaken die je MOET invullen, maar dit wordt door mensen gemist. Is het mogelijk om communicatie op een andere manier te laten lopen? In elk geval over zeer dringende zaken. Denk aan een nieuwsbrief of een wekelijkse update (zoals Bas doet in het AP) zodat collega's op de hoogte zijn van dingen die ze moeten doen. Dit zou iets kunnen zijn voor de teamregisseurs van volgend jaar. Er zijn verschillende vormen te bedenken om dit te ondervangen. Is het de moeite om dit uit te vragen onder het personeel? Welke wensen liggen er mbt communicatie? Dit wordt al besproken binnen SL.	Herwin & Teamregisseurs
Enrico geeft aan dat ook gelet moet worden op doorlopende en correcte communicatie richting ouders. Dit schooljaar is op ouderavonden op sommige punten onjuiste informatie verstrekt (zoals over procedure verzuimmelden of over wel/niet-herkansbaarheid van toetsen).	SL
15. Werkuren / taakuren	SL

In Zermelo wordt bijgehouden of een collega te veel of te weinig uren maakt per jaar. Er ontstaan veel vragen over hoe dit wordt opgeteld. Wat gebeurt er met een collega die 'te veel' uren maakt? Hoeft deze volgend jaar minder les te geven? Wat gebeurt er met een collega die 'te weinig' uren gemaakt heeft? Moet deze een extra taak op zich nemen? Herwin heeft hier geen antwoord op, maar gaat hiermee aan de slag. Deze vraag leeft ook onder SL. Ter zijner tijd zal dit terug komen naar de MR.

Herwin